

Приложение №1
к приказу руководителя Дальневосточного
управления Федеральной службы по экологическому,
технологическому и атомному надзору
№ 579 от 19.09.2016

Политика обработки персональных данных

1. Общие положения

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ "О персональных данных" №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Дальневосточное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее по тексту – Управление) может получить от субъекта персональных данных.

Политика распространяется на Данные полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

2. Данные, обрабатываемые Управлением

2.1. В рамках настоящей Политики под Данными понимаются персональные данные постоянных сотрудников Управления (менее 1 000 субъектов) и лиц, участвующих в конкурсе на замещение вакантных должностей в Управлении, а также физических лиц, состоящих в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Управлением.

2.2. Данные Сотрудника Управления хранятся до истечения годичного срока с момента расторжения трудового договора. По истечении одного года данные попадают под действие Архивного законодательства и хранятся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

3. Цели сбора и обработки Данных

3.1. Управление собирает и хранит Данные Субъектов ПДн, необходимые для начисления ему выплат, исполнения условий трудового договора, осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством.

4. Условия обработки Данных и их передачи третьим лицам

4.1. Управление вправе передать Данные третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. При обработке Данных Управление руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ "О персональных данных" №152-ФЗ от 27 июля 2006 года, настоящей Политикой и "Положением о персональных данных", утвержденными в Управлении.

5. Изменение Данных

5.1. Субъекты ПДн имеют право требовать внесения изменений и дополнений своих персональных данных, обрабатываемых в Управлении, обратившись к лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, при этом они должны иметь подтверждающие документы, в соответствии с которыми вносятся изменения.

6. Меры, применяемые для защиты Данных

6.1. Управление принимает необходимые, достаточные технические и организационные меры для защиты Данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней со стороны третьих лиц.

7. Изменение Политики. Применимое законодательство

7.1. Управление имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте (информационной панели) Управления, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.2. Действующая редакция хранится в месте нахождения Управления по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76, 11 этаж.

7.4. К настоящей Политике и отношениям между Субъектом ПДн и Управлением подлежит применению право Российской Федерации.

8. Обратная связь

8.1. Адрес электронной почты: dvost@dvost.gosnadzor.ru.

8.2. Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76, 11 этаж.

8.3. Контактный телефон: 8 (4212) 32-45-26, (4212) 32-45-26 (факс).